



HINWEIS:

Broschüren DIN lang (210 mm x 99 mm) im Querformat können im Bund nur mit einer Klammer geheftet werden.
DIN lang plus (210 mm x 105 mm) werden mit zwei Klammern geheftet.

Anlegeformat: 216 mm x 105 mm

Endformat: 210 mm x 99 mm

3 mm Beschnitt

Hintergrundelemente müssen auch im Beschnitt angelegt werden um weiße Schneidekanten zu vermeiden. (siehe Blumenwiese)
Der Beschnitt wird bei der Produktion weggeschnitten.

5 mm Sicherheitsabstand

Wichtige Elemente (z.B. Texte) sollten bei Broschüren mindestens 5 mm vom Endformat entfernt angelegt werden, da Schneidetoleranzen auftreten können.

Checkliste für Anfänger:

- ☐ Dateiformat: PDF ohne Schneidemarken
- ☐ Alle Seiten fortlaufend in einer Datei (Titelseite, 2, 3...)
- ☐ Keine montierten Doppelseiten (Druckbogen)
- ☐ Seiten in einheitlicher Ausrichtung (Hoch- oder Querformat)
- ☐ Format: 216 mm x 105 mm (inkl. 3 mm Beschnitt)
- ☐ Farbmodus: CMYK
- ☐ Schriften: Eingebettet bzw. in Pfade konvertiert
- ☐ Bildauflösung: 300 dpi
- ☒ Wir empfehlen die Profi-Datenprüfung

Checkliste für Fortgeschrittene:

- ☐ PDF-Version: PDF/X-1a
- ☐ Farbprofil: ISO Coated v2 300% (ECI) 
- ☐ Farbprofil bei Graustufen (s/w): Dotgain 15% 
- ☐ 300% maximaler Farbauftrag
- ☐ Schwarze Schriften nur in 100% K (Schwarz) anlegen
- ☐ Endformatrahmen setzen (Trimbox)
- ☐ Überdrucken richtig definieren
- ☒ Weitere Infos zum Thema Druckdaten finden Sie hier!

DIN lang Broschüre im Querformat

Umschlag- und Inhaltsseiten

Anlegeformat: 216 mm x 105 mm

Endformat: 210 mm x 99 mm

3 mm Beschnitt

Hintergrundelemente müssen auch im Beschnitt angelegt werden um weiße Schneidekanten zu vermeiden.
(siehe Blumenwiese)
Der Beschnitt wird bei der Produktion weggeschnitten.

5 mm Sicherheitsabstand

Wichtige Elemente (z.B. Texte) sollten bei Broschüren mindestens 5 mm vom Endformat entfernt angelegt werden, da Schneidetoleranzen auftreten können.

